合肥工业大学化学与化工学院请假审批单

单位：

|  |  |
| --- | --- |
| 请假人 |  |
| 请假时间 | 年　　月　　日至　　年　　月　　日 |
| 请假事由  (含外出地点) |  |
| 出行方式 | □自驾 □公共交通 |
| 基层审批意见 | （系主任或书记签字） 年　　月　　日 |
| 学院审批意见 | （分管或联系院领导签字） 年　　月　　日 |

温馨提示：在疫情得到有效控制之前，外出离开学校所在地期间需严格遵守、执行疫情所在地各项防控要求。所有外出（离开学校所在地）的教职员工须向所在单位党委履行请假手续，外出期间有公共交通史的，返回后需向社区报备，并自行参加核酸检测（3天2检），居家隔离7天后方可返岗。一旦出现发热、咳嗽等症状必须马上到定点医院接受治疗。